



COMUNE  
DI CERVIA



## AUTORIZZAZIONE ALLA PROMOZIONE, DISTRIBUZIONE, COMUNICAZIONE E RIPRODUZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

### AUTORIZZA

Il Comune di Cervia, nel rispetto della vigente normativa sulla privacy <sup>(1)</sup> nonché nel rispetto della dignità del soggetto ripreso e solo ed esclusivamente per i fini di questo documento, ad autorizzare la voce/immagine del soggetto limitatamente ai fini di comunicazione e riproduzione delle attività legate alla promozione del Servizio Civile Universale per il Comune di Cervia attraverso i canali Internet e social dell'Amministrazione e dei suoi Servizi.

Il firmatario attesta inoltre fin da ora che la collaborazione a questa iniziativa è occasionale e totalmente gratuita, perciò il sottoscritto nulla avrà a pretendere dalla diffusione della stessa.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(1) Informativa sulla privacy**

Il firmatario dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo N. 679/2016, che:

- a) Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi 1 a Cervia.
- b) Il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la Società Lepida SpA, come da atto di Giunta Comunale N. 96 del 08/05/2018 ([dpoteam@lepida.it](mailto:dpoteam@lepida.it)).
- c) L'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità del trattamento dei dati personali attinenti l'esecuzione del presente disciplinare il Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni Comuni ([poggialid@comunecervia.it](mailto:poggialid@comunecervia.it)).
- d) Il conferimento dei dati è necessario e strettamente limitato alla documentazione delle attività di promozione del Servizio Civile Universale del Comune di Cervia. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di comparire sui canali Internet e social dell'Amministrazione e dei suoi Servizi.
- e) Il trattamento dei dati personali viene effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.
- f) I dati personali saranno oggetto di comunicazione ai collaboratori esterni che supportano l'Ente per la gestione dei canali Internet e social dell'Amministrazione e dei suoi Servizi.
- g) I dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono.
- h) In qualità di interessato ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.