



COMUNE
DI CERVIA

REGOLAMENTO D'USO DELLE PALESTRE

Approvato con delibera di Consiglio n. 53 DEL 21/09/2000

Art. 1

Finalità

Scopo del presente regolamento è quello di regolare l'attività ginnico-sportiva nelle palestre delle scuole di proprietà del Comune, in orario extra-scolastico, determinato nel rispetto del DPR 416/74, artt. 6 , 12, 15; del DPR 616/77, artt. 38 e 56; D. Lgs. 297/94, art. 96, e future integrazioni o modificazioni, e del relativo Regolamento del Consiglio Scolastico Provinciale.

La concessione è limitata alla sola attività ginnico-sportiva con esclusione di riunioni aventi carattere diverso.

Art. 2

Titolari delle concessioni

Il rilascio della concessione delle palestre scolastiche di proprietà del Comune a Società e Gruppi sportivi affiliati al CONI, a un Ente di Promozione Sportiva, o ad associazioni nazionali non rientranti in quelle precedentemente menzionate, o regolarmente iscritti agli albi comunali dell'Associazionismo sportivo, che svolgono la propria attività, per i giochi di squadra e per la preparazione fisica personale di gruppo o individuale, è di competenza del Comune previo assenso del Consiglio di Circolo o di Istituto i quali, comunque, possono negarne la disponibilità solo per motivi didattici..

I giochi di squadra possono essere consentiti dal Comune, qualora, valutate singolarmente le varie attività, ritenga che sussistano idonee condizioni ambientali e strutturali nell'immobile di sua proprietà.

Art. 3

Periodo di concessione

La concessione è disposta solo per un periodo di tempo determinato, non eccedente l'anno scolastico in corso al momento della richiesta.

Art. 4

Presentazione delle domande

La domanda di concessione, firmata dal responsabile della Società o del Gruppo sportivo, deve essere rivolta al Comune di Cervia.

I richiedenti dovranno precisare la tipologia dell'attività e, in caso di partite o manifestazioni sportive, dovranno specificare se le stesse si svolgono in presenza di pubblico e, in caso affermativo, se questo è ammesso con ingresso libero o a pagamento. L'ingresso con offerta libera viene equiparato all'ingresso a pagamento.

Al ricevimento delle domande il Comune provvederà alle istruttorie, definendo le assegnazioni e il calendari dell'utilizzo delle palestre da parte delle società richiedenti, inviandole successivamente ai Consigli di Circolo e di Istituto e provvedendo al completamento delle pratiche e al rilascio delle concessioni.

Qualora le Società o i Gruppi sportivi abbiano necessità di utilizzare le palestre nel periodo extra-scolastico, al Sabato e alla Domenica o in altra giornata festiva, per gare di campionato non previste in calendario o amichevoli, devono farne richiesta motivata, otto giorni prima al Comune, il quale qualora ne concorrano le condizioni, rilascia apposita concessione.

Le partite di campionato hanno la priorità rispetto alle partite amichevoli o di allenamento.

Art. 5

Formulazione delle domande

Le domande redatte su apposito modulo predisposto dall'Ufficio competente, devono contenere, fra l'altro:

- a) i dati anagrafici della Società o del Gruppo sportivo;
- b) il programma delle attività che si intendono svolgere;
- c) una dichiarazione di responsabilità del Presidente della Società o del Responsabile del gruppo;
- d) l'assicurazione che durante la presenza degli atleti in palestra sarà presente almeno un responsabile della Società o del Gruppo;
- e) l'impegno di rendere i locali nelle stesse condizioni di agibilità in cui sono stati consegnati dall'Ente concessionario.

Art. 6

Assegnazione e criteri di priorità

Le domande dovranno essere presentate entro la data fissata dal Comune. Le domande presentate dopo tale data, verranno prese in considerazione solamente se esistono spazi disponibili.

L'assegnazione delle palestre e i relativi orari di distribuzione verranno definiti con i seguenti criteri di priorità

- 1) la squadra e gli atleti che svolgono il massimo campionato nazionale;
- 2) la squadra che svolge il campionato regionale o provinciale;
- 3) le associazioni sportive locali che svolgono attività di preparazione ginnico-sportiva e agonistica;
- 4) i corsi di avviamento allo sport di bimbi sotto gli 11 anni;
- 5) i corsi di avviamento per ragazzi e ragazze tra i 12 e i 14 anni;
- 6) le associazioni, gruppi, enti o privati, che ne facciano richiesta per attività di carattere ginnico-sportive, non agonistiche;
- 7) le associazioni, enti o privati per singole manifestazioni di carattere sportivo o ricreativo;

Con particolare attenzione verrà data priorità a associazioni, enti o gruppi che svolgono attività sportiva nei confronti dei portatori di handicap e attività correttiva e riabilitativa per giovani e anziani, secondo la seguente priorità:

- 1) le società o gruppi sportivi che fanno attività documentata con i portatori di handicap;
- 2) le attività rivolte alla ginnastica correttiva e riabilitativa svolte dall'AUSL e altri soggetti istituzionali riconosciuti, per utenti sotto i 18 anni;

3) le attività rivolte alla ginnastica correttiva e riabilitativa svolte dall'Ente Locale e dall'AUSL e altri soggetti istituzionali riconosciuti, per utenti pensionati.

Le società che hanno svolto attività nell'anno precedente hanno la priorità rispetto a nuovi corsi e squadre, come pure quelle che svolgono un'attività continua negli anni, hanno la precedenza rispetto alle società di nuova costituzione.

La concessione delle palestre si intende anche per i servizi igienico-sanitari necessari allo svolgimento dell'attività.

L'orario assegnato per l'uso delle palestre deve essere rigorosamente osservato e comprende il tempo per l'utilizzo degli spogliatoi, delle docce e per l'uscita dallo stabile.

Art. 7

Verbale di consegna e di restituzione

Alla consegna dei locali, degli impianti e delle attrezzature oggetto della concessione, alle Società e ai Gruppi sportivi per l'attività annuale, sarà redatto dal Comune un verbale da cui dovrà risultare il loro stato e la natura, qualità e quantità delle attrezzature e dei materiali in dotazione alla palestra.

Al termine dell'attività, sarà redatto un nuovo verbale dal quale saranno fatti risultare eventuali danni a locali, impianti o attrezzature o eventuali sottrazioni di materiale.

Ogni danno arrecato ai locali, alle attrezzature o le sottrazioni di materiale, dovrà essere comunicato immediatamente all'Ufficio competente del Comune.

Di ogni danno al patrimonio mobile ed immobile che potesse derivare dall'uso della palestra sarà responsabile il gruppo o la società concessionaria nelle persona del firmatario della domanda di concessione in uso della palestra, a cui saranno addebitate le spese sostenute dall'ente proprietario per l'eliminazione del danno.

Art. 8

Responsabilità civile

Le Società e i Gruppi sportivi che usufruiscono delle palestre sono direttamente responsabili per eventuali danni che possono derivare a persone o a cose per l'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature.

Le Società e i Gruppi sportivi che non sono affiliati ad Associazioni che prevedono l'assicurazione obbligatoria civile per i propri associati, devono produrre al momento della presentazione della domanda, copia della polizza assicurativa stipulata per tutelare i propri associati.

Il Direttore Didattico, il Preside della scuola e il Comune non possono venire chiamati in causa per rispondere dei danni, causati dagli atleti o dal pubblico, derivanti dall'uso delle palestre.

Art. 9

Garanzie delle Società e dei Gruppi sportivi

Le società e i Gruppi sportivi si impegnano a garantire l'osservanza delle seguenti norme:

a) L'accesso alle palestre è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se saranno assistiti dagli istruttori, allenatori o dirigenti delle Società o dei Gruppi.

- b)** E' fatto assoluto divieto entrare nell'ambito del plesso scolastico a coloro che non partecipano all'attività sportiva, o non sono espressamente autorizzati.
- c)** Gli istruttori sono pregati di fare osservare agli atleti un comportamento disciplinato e rispettoso.
- d)** E' assolutamente vietato fumare nei locali scolastici.
- e)** E' fatto divieto di parcheggiare l'auto o posteggiare moto o biciclette nelle aree cortilizie di pertinenza del plesso scolastico
- f)** E' fatto obbligo al mantenimento di condizioni di pulizia e di igiene della palestra e dei servizi consoni al rispetto del luogo.
- g)** E' fatto obbligo rispettare gli orari concordati.
- h)** E' fatto assoluto divieto di svolgere pubblicità all'interno delle palestre, salvo specifiche autorizzazioni.
- i)** Gli istruttori debbono controllare l'uso delle scarpe con fondo di gomma o espressamente prescritto per ogni singola disciplina per tutti coloro che entrano nello spazio di allenamento.
- l)** E' fatto divieto di giocare a calcio all'interno delle palestre. L'eventuale utilizzo invernale da parte di società calcistiche, da autorizzarsi di volta in volta, deve comunque avvenire mediante adeguate attrezzature tali da non arrecare danni agli spazi e ai relativi arredi.
- m)** E' fatto obbligo di dimostrare, entro il 31 luglio, di aver provveduto al versamento dei relativi canoni. L'uso delle palestre non potrà essere concesso ai soggetti che non hanno provveduto a dimostrare di aver effettuato i versamenti secondo le modalità ed i tempi indicati al successivo art. 12.

Art. 10 Pulizia, custodia e sorveglianza

L'onere relativo al servizio di pulizia dei locali, compreso l'acquisto del materiale necessario, sarà a carico dell'Amministrazione Comunale salvo diversa decisione. I responsabili nominativi delle Società sportive o Gruppi sportivi provvederanno alla custodia e sorveglianza dei locali concessi in uso.

Art. 11 Canone d'uso

La concessione delle palestre , suddivise per categorie, è subordinata al pagamento di apposite tariffe differenziate a seconda della categoria e del tipo di uso, come specificato nel tariffario determinato dalla Giunta Comunale.

Art. 12

Modalità di pagamento

Per le attività sportive di allenamento le Società e i Gruppi sportivi provvederanno al pagamento del canone d'uso in concessione delle palestre in base a note o fatture emesse dal Comune per le attività di allenamento relativamente al periodo settembre-dicembre, l'altra relativamente al periodo gennaio-giugno. L'importo delle note e delle fatture dovrà essere pagato entro 30 giorni dalla data di emissione mediante i bollettini postali inviati unitamente ad esse.

Per le partite non previste in calendario o amichevoli, le Società e i Gruppi sportivi provvederanno a pagare, contestualmente alla richiesta d'uso della palestra, il canone dovuto al Comune che emetterà le relative fatture e note.

Art. 13

Sospensione e revoca delle concessioni

In caso di mancato pagamento entro i termini indicati nell'articolo precedente, ci procederà come segue

:

- a) sollecito scritto invitando al pagamento entro 10 (dieci) giorni;
- b) in caso di mancato pagamento nel termine prescritto alla precedente lett. a), avvio delle procedura per la riscossione coatta e sospensione della concessione.

La concessione è revocata in caso di reiterato mancato pagamento del canone e, a giudizio del Comune e dell'autorità scolastica competente, per inosservanza delle prescrizioni o per esigenze scolastiche, senza che la Società o il Gruppo possa avanzare richiesta di danno o altro.

La concessione della palestra sarà revocata da parte del Comune a quelle Società o Gruppi che, pur avendo ottenuto la concessione della palestra non ne facciano uso.

Art. 14

Funzione di controllo

Il Comune svolge funzione di controllo per il tramite del proprio Ufficio competente, coadiuvati da incaricati del CONI Provinciale, verificando all'interno delle palestre scolastiche che il presente regolamento venga rispettato da parte delle Società o dei Gruppi sportivi concessionari.

In mancato rispetto del regolamento, l'Ufficio competente revoca la concessione.

Art. 15

Deroga per i gruppi spontanei

Il Comune proprietario delle palestre, può stabilire, in deroga a quanto sopra riportato e valutando ogni singolo caso di volta in volta, che l'uso delle palestre sia consentito ai gruppi spontanei, non affiliati ad alcuna associazione nazionale sportiva o ricreativa.

Ad essi non va applicato il secondo comma dell'art. 8, ma dovranno versare una cauzione, su richiesta dell'Ente proprietario della palestra, che varierà a seconda del periodo di utilizzo, quale fondo di garanzia per eventuali danni che dovessero verificarsi alle strutture e alle attrezzature esistenti. Detta cauzione, se non si verificheranno danni per tutto il periodo di utilizzo della palestra da parte dei componenti del gruppo, sarà restituita al termine del periodo d'uso.

Inoltre il loro rappresentante, maggiorenne, dovrà sottoscrivere una dichiarazione, oltre agli altri punti previsti nell'apposito modulo di richiesta palestre, in cui dichiara di avere avvertito i componenti del gruppo che tutti i danni che dovessero subire personalmente o arrecare alle persone presenti, sono a suo carico e di tutti i presenti nella palestra in solido con lui, o dei genitori di eventuali minorenni, liberando l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità in merito.

Art. 16

Ufficio Comunale competente per l'attuazione del Regolamento

A tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti per l'esecuzione e l'attuazione del presente Regolamento, provvede il Servizio Cultura Sport e Tempo Libero, avvalendosi, per quanto di competenza, dei Settori Finanze e Lavori Pubblici.

Art. 17

Entrata in vigore

Il presente regolamento, ai sensi dell'art. 95 terzo comma dello Statuto del Comune di Cervia, entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio Comunale.