



COMUNE DI CERVIA

## BANDO DI GARA

### **PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A CERVIA, IN PIAZZA GARIBALDI N. 7.**

Il Comune di Cervia, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale del Settore Cultura, Servizi e Beni comuni n. **1476 del 06/11/2018** indice una procedura ad evidenza pubblica con le modalità di cui all'art. 73, lettera c) del R.D. 827/24, con offerte al rialzo per la concessione **dell'immobile di proprietà comunale sito a Cervia, in Piazza Garibaldi n. 7.**

Oggetto della presente procedura è la concessione dell'immobile citato in oggetto nel rispetto degli oneri e delle prescrizioni previste:

- dal **contratto di concessione (allegato 3)**;
- dal presente **Bando** nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

**DURATA DELLA CONCESSIONE:** anni 9 (nove) con decorrenza dal 01/05/2019 (si veda art. 4 del contratto di concessione).

#### **INDIVIDUAZIONE DELL'IMMOBILE**

L'immobile adibito ad esercizio commerciale di gioielleria-pelletteria è censito al Catasto Fabbricati del Comune di Cervia al Foglio 34 particella 136 sub 3, categoria C/1, e qualificato nei registri dei beni immobili di proprietà del Comune di Cervia quale bene demaniale (cod. patrimoniale n. 0008);

Tale immobile è **meglio identificato nella planimetria allegata (allegato 4).**

#### **DESTINAZIONE URBANISTICA**

L'offerta dovrà essere predisposta tenendo conto che:

- l'immobile nel vigente P.R.G. risulta destinato a "Centro Storico, i borghi Saffi e Marina A1" di cui all'art. 24.1 delle Norme Tecniche di Attuazione, e ricadente in "zona di vincolo paesaggistico" di cui all'art. 142 del D.Lgs. 42/2004;
- nella Variante Specifica "Centro Storico", risulta ricadere nel "Settore Aa", art. 25 con "Restauro scientifico – A1", art. 14 delle N.T.A., con destinazione "Aa – servizi pubblici, uffici pubblici e d'interesse (Gf VIa, IIIh", oltre alle eventuali destinazioni già autorizzate;
- nella nuova strumentazione urbanistica del Comune di Cervia adottata con Delibera di Consiglio n. 42 del 15.06.2017, risulta nel PSC come "ambito di concervazione", e nel RUE come "Edificio tutelato con decreto ai sensi della parte II del D.Lgs. 42/2004", "Strutture per la Pubblica Amministrazione, la sicurezza pubblica e la protezione civile – lettera c" in "Centro Storico di Cervia – scheda 77" prospiciente a "Centro commerciale naturale all'aperto";
- che le destinazioni ammesse sono quelle disciplinate dalla norma di piano all'art. 4.4 del RUE.

#### **INTERVENTI E DESTINAZIONI AMMISSIBILI AI SENSI DELLE NTA DELLA VSCS VIGENTE:**

- l'unità immobiliare in oggetto è parte di un fabbricato rientrante nel settore Aa della Variante Specifica al Centro Storico così come indicato nella Tav. 3 "perimetrazione Settori e Sottosettori";



COMUNE DI CERVIA

- tale fabbricato è soggetto ad interventi di Restauro Scientifico ai sensi dell'art. 14 delle NTS della VSCS ed in alternativa a interventi di manutenzione ordinaria;
- il fabbricato ha destinazione d'uso obbligata "Aa Servizi Pubblici, uffici pubblici di interesse (Gf VIa, GfIIIh);
- la destinazione d'uso all'oggi presente nell'unità immobiliare in oggetto è del tipo GfIIIa (negozio) di cui all'art. 25 delle NTA di PRG che recita: *"Le destinazioni d'uso, che all'entrata in vigore delle presenti Norme risultassero non previste fra quelle consentite, devono essere ritenute "a esaurimento" e, quindi, sono vietati ampliamenti e interventi mentre sono consentite la manutenzione ordinaria e straordinaria nonché la ristrutturazione edilizia, se prevista dalla categoria di intervento, senza incremento di Su o V."* e pertanto la destinazione d'uso esistente GfIIIa può essere mantenuta;

### **INTERVENTI E DESTINAZIONI AMMISSIBILI AI SENSI DEL RUE ADOTTATO:**

- l'unità immobiliare è soggetta ad interventi di Restauro Scientifico;
- il tessuto edilizio B al quale appartiene l'immobile è quello relativo all'impianto urbano progettato di Cervia Nuova comprendente gli isolati interni al Quadrilatero con cortina edilizia principale su Corso Mazzini e dai successivi completamenti dell'impianto storico;
- il fabbricato è del tipo B.s1;
- le disposizioni inerenti l'attuazione di interventi di Restauro Scientifico relative ai tipi edilizi B sono quelle descritte dall'art. 4.5.1 del RUE; Altre disposizioni relative al sistema insediativo storico sono quelle di cui all'art. 4.5.4 del RUE;
- all'elaborato del RUE CS.3b contenente schede di analisi e disciplina particolareggiata, il fabbricato in oggetto è schedato al n. 77;
- in tale scheda le destinazioni d'uso ammesse sono quelle individuate dalla Norma di Piano;
- le destinazioni d'uso ammesse sono disciplinate dalla norma di piano all'art. 4.4 del RUE; al comma 2 di tale articolo vengono solamente individuate le destinazioni d'uso non ammesse ***"Nei centri storici non sono ammesse le seguenti destinazioni d'uso:***
  1. *funzioni produttive c fatta eccezione per l'artigianato di servizio compatibile con la residenza;*
  2. *funzioni direzionali d2 relativamente ad istituti bancari fatto salvo quelli esistenti;*
  3. *medie e grandi strutture di vendita e2 – e3 fatti salvi i tipi edilizi Xr (edifici residenziali di recente costruzione) nei quali sono ammesse medio piccole strutture di vendita e2.1 fino a 400 mq."*

### **CANONE DI CONCESSIONE A BASE DI GARA:**

Il concessionario dovrà corrispondere un canone di concessione annuo, non soggetto ad IVA ( al quale andrà aggiunto l'adeguamento ISTAT a decorrere dalla seconda annualità contrattuale), da determinarsi in applicazione di un'unica percentuale in rialzo, a pena di esclusione, calcolata sulla base d'asta di € **11.500,00**.

### **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 45 del D.lgs n. 50/2016 ed i raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n. 50/2016, **in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare nella dichiarazione sostitutiva unica** allegata al presente bando di gara come parte integrante e sostanziale:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. ove richiesta per il tipo di attività proposta;



COMUNE DI CERVIA

2) aver conseguito un'esperienza di almeno 3 anni anche non continuativi, nel quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, con riferimento all'attività che si intende esercitare all'interno dell'immobile ed essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio di dette attività.

I concorrenti partecipanti ai **raggruppamenti** devono presentare singolarmente l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica che va compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo concorrente **a pena di esclusione**.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito l'istanza a **pena di esclusione** deve altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in tale sede e qualificato come mandatario (capogruppo), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; inoltre i raggruppamenti non ancora costituiti devono presentare congiuntamente l'offerta economica che deve essere sottoscritta da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento a **pena di esclusione**.

I requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016, nonché il requisito di cui al **punto 1** devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

Il requisito di cui al punto **2** può essere posseduto dal raggruppamento cumulativamente. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

**Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016** (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane - consorzi stabili), i requisiti di cui ai **punti 1 – 2** devono essere posseduti direttamente dal consorzio.

#### **DIVIETI**

È sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, ai sensi dell'art. 48, comma 9 del D.lgs n. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti, **ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.lgs n. 50/2016** di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

I consorzi di cui **all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016** devono indicare, nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Il consorziato designato ad eseguire il servizio deve essere già associato al consorzio alla data della gara e deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; si applica l'art. 353 del codice penale.

Le imprese consorziate, indicate nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica e i soggetti esecutori della concessione in oggetto, dovranno essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'affidamento di appalti pubblici.

I consorzi devono indicare, nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Il consorziato designato ad eseguire deve essere già associato al consorzio alla data della gara e deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno **esclusi** dalla gara sia il consorzio che il consorziato.



COMUNE DI CERVIA

## **SOPRALLUOGO**

Il concorrente deve effettuare la **visita obbligatoria** sul luogo in cui dovranno essere eseguite le prestazioni, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

**La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

**L'EFFETTUAZIONE DELLA VISITA OBBLIGATORIA dovrà svolgersi entro il 20/02/2019.**

La visita deve essere prenotata telefonicamente chiamando il seguente numero telefonico: Servizio Patrimonio al n. **0544-979133** (referente: Ing. Pietro Azzarone) e confermata via e-mail all'indirizzo: [serviziopatrimonio@comunecervia.it](mailto:serviziopatrimonio@comunecervia.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. **Le prenotazioni dovranno tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lavorativo precedente a quello stabilito per il sopralluogo.**

All'atto del sopralluogo sarà rilasciato apposito **verbale** dal personale autorizzato, a conferma dell'effettuato sopralluogo.

**Saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti muniti della relativa documentazione che attesti la qualifica posseduta:**

- titolare o rappresentante legale dell'impresa, come risultante da certificato CCIAA;
- direttore tecnico, come risultante da certificato CCIAA;
- dipendente munito di delega e/o procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa;
- soggetto diverso munito di procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa e che contempli tra l'altro la specifica attività di effettuazione sopralluoghi per la partecipazione agli appalti pubblici.

Si puntualizza che per dipendente munito di delega e/o procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa si intenderà il soggetto con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato, o co.co.co e co.co.pro. Non saranno riconosciute valide altre tipologie di rapporto quali lavoratori occasionali temporanei con incarichi di lavoro autonomo o titolari di voucher.

**Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.**

**In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato o dal consorzio oppure da tutte le consorziate che saranno dallo stesso indicate come esecutrici.**

**Relativamente ai sopralluoghi in caso di R.T.I. o consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice**, i soggetti persone fisiche delle imprese del R.T.I. o del consorzio o delle consorziate che possono effettuare il sopralluogo, sono le stesse indicate al precedente **punto 1.**, con riferimento alle imprese singole.

In linea con la consolidata giurisprudenza (cfr Consiglio di Stato IV, 19.10.2015 n. 4778; IV, 17.2.2014 n. 744), si puntualizza che, **in caso di R.T.I. costituendo, l'obbligo di eseguire il sopralluogo posto a carico dei partecipanti va riferito a ciascun componente che costituirà il raggruppamento stesso**, per assicurare un'adeguata ponderazione dell'offerta e **l'attestato di sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante deve riferirsi a tutte le imprese partecipanti**; l'esecuzione del sopralluogo da parte di una sola impresa del R.T.I. costituendo, presuppone obbligatoriamente che a tale impresa sia rilasciata regolare delega dalle altre imprese non partecipanti.

Come precisato dal Consiglio di Stato, V, 19.2.2018 n. 1037, infatti, **la mancata effettuazione del sopralluogo da parte di tutte le imprese, ovvero l'esecuzione del sopralluogo da parte di una sola impresa in assenza delle deleghe previamente rilasciate, delle altre imprese facenti parte del R.T.I. costituendo, e senza espliciti riferimenti alle ditte o al futuro raggruppamento, rappresenta una carenza dell'offerta e del suo contenuto, come tale insanabile, dando pertanto luogo alla esclusione dalla gara.**



COMUNE DI CERVIA

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione non darà luogo a soccorso istruttorio in quanto l'adempimento è verificabile d'ufficio in seduta pubblica mediante consultazione **dall'elenco dei soggetti che hanno effettuato il sopralluogo tenuto dalla stazione appaltante stessa.**

Sarà consentito partecipare al sopralluogo ed alla presa visione in nome e per conto di un solo concorrente.

### **OFFERTA E DOCUMENTAZIONE**

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, **a pena di esclusione**, a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), a mano o mediante corriere, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **25/02/2019** al seguente indirizzo:

**COMUNE di CERVIA – Ufficio Protocollo  
Piazza G. Garibaldi n. 1 – 48015 Cervia (RA)**

un plico sigillato, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA CONCESSIONE DELL’IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A CERVIA, IN PIAZZA GARIBALDI N. 7”**, oltre alla ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC del concorrente per le relative comunicazioni.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

La mancata sigillatura del plico delle buste (si veda oltre), nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano o tramite agenzia di recapito autorizzata (corriere) il plico. Tale consegna dovrà essere effettuata esclusivamente, **pena l'esclusione dalla gara**, presso l'ufficio Protocollo (Residenza municipale - Piazza Garibaldi n. 1 – secondo piano) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Qualora un plico contenente l'offerta fosse recapitato presso un altro ufficio comunale, **l'offerta stessa sarà esclusa dalla gara** in quanto, in questi casi, non sarà possibile garantire la conservazione riservata dei plichi stessi nonché il loro corretto e sicuro mantenimento nello stato in cui sono effettivamente pervenuti.

Si precisa che, quale che sia la modalità di consegna dei plichi scelta dai concorrenti (Servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano), del giorno e ora di recapito dei plichi farà fede **esclusivamente la ricevuta apposta sui plichi stessi da parte dell'Ufficio Protocollo.**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Detto plico dovrà contenere **a pena di esclusione** n. 2 buste sigillate, **che dovranno riportare** all'esterno i dati del mittente e **le seguenti diciture:**

**Busta A – Documentazione Amministrativa**

**Busta B – Offerta economica**

I contenuti delle buste “A” e “B” sono di seguito specificati.



COMUNE DI CERVIA

**Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** deve contenere:

**a) l'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica (allegato n. 1),** redatta in lingua italiana e in carta semplice, **in modo conforme al FAC-SIMILE allegato al presente bando** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa **a pena di esclusione** e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore; **(dichiarazione da presentare da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento).**

**a1) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate per le quali il Consorzio ha dichiarato di partecipare alla gara,** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa **a pena di esclusione** e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore **(allegato n. 2);**

**b) Garanzia provvisoria, in originale costituita a favore del Comune di Cervia,** pari all'importo del canone a base d'asta della concessione (**Euro 11.500,00**), da prestare sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente. La cauzione può essere costituita in contanti, con bonifico bancario presso il Tesoriere Comunale **CA.RI.RA. agenzia di Cervia Piazza G. Garibaldi utilizzando le seguenti coordinate IBAN: IT78I0627013199T20990000201** o in assegni circolari. La fideiussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto legislativo 24 Febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione **deve avere i seguenti requisiti:**

- deve essere conforme, allo schema tipo 1.1 approvato con il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31, debitamente compilata e sottoscritta dall'Istituto garante e dovrà contenere le seguenti disposizioni:

- deve avere una scadenza non anteriore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del c.c.
- deve essere corredata, dall'impegno di un garante (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria) a rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva nei modi di legge.

Anche la cauzione provvisoria costituita in contanti o in titoli di debito deve essere corredata dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi di legge al concorrente se aggiudicatario.

- deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Per i raggruppamenti temporanei, già costituiti, la garanzia, deve essere unica, emessa a nome dell'impresa mandataria (capogruppo), dovrà recare l'indicazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento e dovrà recare la dicitura "la garanzia è prestata su mandato irrevocabile dalla mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale".

Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti la garanzia deve essere unica intestata a tutti i concorrenti.

**Nel caso in cui la garanzia sia costituita da un documento digitale:** deve essere prodotta copia cartacea dichiarata conforme all'originale digitale. In questo caso dovranno essere indicate le modalità e l'indirizzo





COMUNE DI CERVIA

internet nel quale è possibile acquisire l'originale firmato digitalmente.

La cauzione dell'aggiudicatario verrà trattenuta fino alla stipulazione della concessione, mentre agli altri concorrenti sarà restituita/svicolata a seguito dell'aggiudicazione definitiva.

c) in caso di intervento di procuratore, fatta salva l'ipotesi in cui i relativi poteri non risultino riportati nell'istanza stessa di ammissione alla gara, nella parte riguardante l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., deve essere allegata una **procura notarile**, in originale oppure in copia autenticata da Notaio.

d) in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, già costituito, deve essere allegato **l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza**, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del raggruppamento di cui all'articolo 48 del D.lgs. n. 50/2016.

**Busta B) OFFERTA ECONOMICA:** deve contenere:

- **l'offerta economica** redatta secondo il fac-simile **allegato**, in lingua italiana, in bollo, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante, **a pena di esclusione**.

L'offerta deve contenere un'unica percentuale in rialzo, a pena di esclusione, sulla base d'asta quantificata, indicata sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra gli importi indicati in lettere e quelli indicati in cifre, sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta non dovrà presentare cancellature o abrasioni; eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente/legale rappresentante.

Si procederà all'esclusione dalla gara nell'ipotesi in cui l'offerta economica non sia contenuta in un'apposita busta sigillata.

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara avrà luogo presso la Residenza Municipale a Cervia il giorno **26/02/2019** alle ore **16.00** in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del D.lgs n. 50/2016.

In tale data il RUP procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa (BUSTA A) presentata dai partecipanti ai fini dell'ammissione alla gara.

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura della "Busta B – OFFERTA ECONOMICA"; quindi verrà predisposta la graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

Le eventuali successive sedute pubbliche (per dare atto degli esiti dei soccorsi istruttori) si svolgeranno nel luogo e nei giorni comunicati ai concorrenti con almeno 48 ore prima della data fissata.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva



COMUNE DI CERVIA

correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini della sanatoria l'Amministrazione assegnerà al concorrente **un termine di 10 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di **cinque giorni** a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **DISPOSIZIONI VARIE**

Alla presente procedura non si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 salvo per via analogica quanto espressamente richiamato negli atti di gara.

Si procederà all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se **nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata di non stipulare il contratto di concessione.**

L'Amministrazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro nonché di verificare la legittimità delle operazioni di gara e di approvarne le risultanze.

Il verbale di gara non costituisce contratto; **sarà predisposta apposita determinazione dirigenziale di aggiudicazione, previa verifica della dichiarazione sostitutiva unica prodotta dal soggetto collocatosi al primo posto della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.**





COMUNE DI CERVIA

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica della dichiarazione sostitutiva unica e istanza di ammissione alla gara, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti ivi prescritti, si procederà a dichiarare l'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

In tale ipotesi l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione al soggetto collocatosi successivamente nella graduatoria provvisoria, previo positivo riscontro del possesso dei medesimi requisiti.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'impresa decorre dal momento stesso dell'offerta, mentre per il Comune decorrerà dalla avvenuta approvazione degli atti da parte degli Organi competenti.

### **AGGIUDICAZIONE**

**L'aggiudicazione verrà comunque subordinata, qualora l'attuale società concessionaria (ditta individuale Giorgini Giovanni, P. IVA: 00194380390) non partecipi alla gara ovvero partecipi ma non risulti vincitrice, al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte della società stessa, alla quale verrà comunicata la miglior offerta ricevuta dall'Amministrazione.**

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai fini della stipula del contratto di concessione nella forma pubblica- amministrativa il Servizio Contratti provvederà quindi a richiedere all'aggiudicatario tutti i documenti necessari per la stipulazione del contratto, con invito ad effettuare il pagamento delle **spese contrattuali** e a depositare la **cauzione definitiva prevista dall'art. 10 del contratto di concessione**.

La mancata costituzione della cauzione definitiva comporta, pertanto, la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali vigenti per il settore; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei soggetti che realizzeranno gli interventi complementari/preliminari e nei confronti dei loro dipendenti.

### **FALLIMENTO DELL'AGGIUDICATARIO E/O RISOLUZIONE DELLA CONCESSIONE PER GRAVE INADEMPIMENTO DEL MEDESIMO**

In caso di fallimento dell'aggiudicatario e/o di risoluzione del contratto per grave inadempimento, gravi irregolarità, grave ritardo o di rinuncia dell'aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente gara, risultanti dalla relativa graduatoria definitivamente approvata, al fine di stipulare un nuovo contratto di concessione. L'affidamento della concessione avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato sino al concorrente collocatosi al sesto posto nella graduatoria definitiva di aggiudicazione.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Cervia, ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

- a) il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia;
- b) il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 dell'08/05/2018 ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it));



COMUNE DI CERVIA

- c) l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento di gara il Segretario Comunale e Dirigente del Settore Affari Generali, Dott. Alfonso Pisacane([pisacanea@comunecervia.it](mailto:pisacanea@comunecervia.it));
- d) il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;
- e) il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo e contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge in tema di trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari;
- f) i dati personali potranno essere trasmessi al Tesoriere comunale per le attività strettamente connesse all'esecuzione dei mandati di pagamento;
- g) i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;
- h) in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.

### **COMUNICAZIONI E SCAMBI DI INFORMAZIONI TRA STAZIONE APPALTANTE E OPERATORI ECONOMICI**

La stazione appaltante individua quali mezzi di comunicazione quelli di seguito indicati: **PEC/fax**. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere segnalate, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

### **INFORMAZIONI VARIE**

I **quesiti** dovranno avere il seguente oggetto "Quesiti piazza Garibaldi 7" e potranno essere inviati esclusivamente all'indirizzo **PEC: [comune.cervia@legalmail.it](mailto:comune.cervia@legalmail.it) - alla c.a. Servizio Patrimonio (Ing. Pietro Azzarone)**, **entro e non oltre il 21/02/2019**; le risposte ai quesiti, ove valutate di interesse generale, verranno pubblicate sul sito Internet istituzionale [www.comunecervia.it](http://www.comunecervia.it).

Per informazioni e chiarimenti sul bando di gara: Settore AA.GG. – Servizio Contratti: tel. 0544-979212/312.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: il Responsabile del Servizio Patrimonio, Ing. Pietro Azzarone.

**Il bando di gara, i suoi allegati e i fac-simili per partecipare alla presente procedura sono pubblicati all'Albo Pretorio, sul sito INTERNET [www.comunecervia.it](http://www.comunecervia.it).**

Si allegano:

- 1) Contratto di concessione;
- 2) Planimetria;
- 3) Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica;
- 4) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate;
- 5) Fac-simile offerta economica.



COMUNE DI CERVIA

IL SEGRETARIO GENERALE  
E DIRIGENTE SETTORE AA.GG.

Dott. Alfonso Pisacane

*Documento firmato digitalmente*