



COMUNE  
DI CERVIA

**SETTORE CULTURA, SERVIZI E BENI  
COMUNI**

Servizio: **DEMANIO E PORTO**

Proposta n. 727 del 19/06/2020

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

con visto di regolarità contabile

N. **687** del **19/06/2020**

OGGETTO:

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA  
PER LA GESTIONE DELLO STABILIMENTO BALNEARE "GRAND HOTEL" SITUATO  
NEL COMUNE DI CERVIA - VIA LUNGOMARE D'ANNUNZIO 40 - UTE 210 BIS -  
NOMINA COMMISSIONE DI GARA.**

#### LA DIRIGENTE DEL SETTORE

Nell'esercizio dei poteri che le derivano dagli artt. 107 co. 1, 2 e 3 e 183 co. 9 del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 53 dello Statuto Comunale ed in applicazione dell'art. 27, co. 1 e 2 del vigente regolamento di contabilità;

#### **Premesso che:**

- con Determina Dirigenziale n° 134 del 05/02/2020 è stato approvato il "*Bando per l'assegnazione di una concessione demaniale marittima relativa allo stabilimento balneare Grand Hotel - Lungomare d'Annunzio 40 - ute 210 bis*";
- il termine ultimo per la presentazione delle proposte era fissato alle ore 12.00 del 23 marzo 2020;
- il suddetto termine, viste le misure in atto per il contenimento del contagio da COVID 19-SARS 2 in particolare quelle relative alla limitazione degli spostamenti sul territorio nazionale che impedivano di effettuare i sopralluoghi obbligatori previsti dal bando di gara, è stato prorogato, da ultimo, fino alle ore 12 del 19 giugno 2020;
- alla scadenza del suddetto termine, risultano regolarmente pervenute n° 2 proposte da parte dei seguenti operatori:
  - Lobby Foundation s.r.l., con sede legale a Limena (PD), Via delle Industrie n. 1/A, P.IVA 04734670286, pervenuta alle ore 9:30 del giorno 18/06/2020 - PG. 30133;
  - Nettuno s.r.l., con sede legale in Cervia (RA), Via Lungomare D'Annunzio n. 34, P.IVA 0035758039, pervenuta alle ore 11:15 del giorno 19/06/2020 - PG. 30511;
- durante la prima seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa (BUSTA A - AMMINISTRATIVA)

presentata dai partecipanti al fine della loro ammissione alla selezione ed il possesso dei requisiti richiesti, sulla base della regolarità della documentazione e della completezza e correttezza delle dichiarazioni.

- che occorre provvedere alla nomina della Commissione di gara;

**Ritenuto** di nominare i membri della Commissione come segue:

Arch. Poggiali Daniela	Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni Comuni – in qualità di Presidente della Commissione di gara
Ing. Daniele Capitani	Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio, in qualità di membro esperto interno
Dott. Luciano Giuffrida	Funzionario del Settore “ <i>Lavori pubblici espropri – demanio – ambiente – servizi tecnici</i> ” del Comune di Riccione, in qualità di membro esperto esterno

dando atto che le funzioni di Presidente spettano alla Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni Comuni ai sensi di quanto previsto dal provvedimento di incarico prot. 15691/04.03.2016;

**Acquisiti** i curricula dei predetti membri della Commissione di gara;

**Dato atto che:**

- il Responsabile del procedimento è l'Arch. Daniela Poggiali, Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni Comuni;
- non è necessario prevedere alcun compenso per i membri interni della Commissione;
- si ritiene di dover prevedere un compenso complessivo lordo per il membro esterno Dott. Luciano Giuffrida quantificabile in euro 200,00, disponibili al Capitolo 01051.03.172325001 “*Altri Servizi diversi del Bilancio 2020*”;

**Dato atto altresì che** i membri della Commissione, come sopra individuati, hanno dato la disponibilità per fissare quale data per la prima seduta pubblica il **23.06.2020 alle ore 12.00**, presso la Sala Giunta della Residenza comunale;

**Dato atto che** è stata verificata la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto ai sensi del vigente regolamento sui controlli interni (atto C.C. n. 1 del 10.01.2013, così come modificato con atto C.C. n. 1 del 24.01.2018);

**Visti:**

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.lgs. n. 50/2016;

Al fine di provvedere in merito

**D E T E R M I N A**

per i motivi espressi in premessa

**1. di nominare** quali membri della Commissione di cui in premessa le persone sotto indicate,

Arch. Poggiali Daniela	Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni Comuni – in qualità di Presidente della Commissione di gara.
Ing. Daniele Capitani	Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio, in qualità di membro esperto interno
Dott. Luciano Giuffrida	Funzionario del Settore “Lavori pubblici, espropri – demanio – ambiente – servizi tecnici” del Comune di Riccione, in qualità di membro esperto esterno

**2. di fissare** quale data per la prima seduta pubblica il **23.06.2020 alle ore 12.00** presso la Sala Giunta della Residenza Comunale;

**3. di approvare** la spesa ed impegnare la somma di euro 200,00 disponibili al Capitolo 01051.03.172325001 “*Altri Servizi diversi del Bilancio 2020*” quale compenso complessivo lordo a favore del Dott. Giuffrida che svolgerà le funzioni di membro esperto esterno;

**4. di dare atto** che l'importo di Euro 17,00, dovuto a titolo di IRAP, trova copertura al Cap. 01051.02.172201004 IRAP Es. 2020;

**5. di liquidare e pagare** la suddetta spesa entro 30 giorni dalla data di ricevimento di apposita nota, vistata per regolarità dal competente Dirigente;

**6. di dare atto** che il termine previsto per la scadenza dell'obbligazione è il 31.12.2020 e che eventuali modifiche in aggiornamento saranno comunicate tempestivamente dal R.U.P. al Servizio Finanziario;

**7. di dare atto** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/00 e ss.mm.ii. - T.U.E.L il programma dei pagamenti, conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio;

**8. di dare atto** che, come previsto dall'art. 1 comma da 819 a 826, della L. 145/2018, gli impegni di spesa assunti con il presente provvedimento consentono il conseguimento di un risultato di competenza non negativo, secondo il prospetto di cui all'allegato 10 del D.Lgs 118/2011 al rendiconto della gestione;

**9. di trasmettere** la presente Determinazione al Settore Finanze per il seguito di competenza;

**10. di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune e nell'apposita sezione del sito web istituzionale denominata “*Alienazioni – Locazioni – Concessioni immobiliari*”;

La Dirigente

Daniela Poggiali / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*