



BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI AREA DEMANIALE MARITTIMA E DI MARE TERRITORIALE PER LA GESTIONE DI UNA STRUTTURA DEDICATA ALLA NAUTICA DA DIPORTO ED ANNESSO PARCHEGGIO NELL’AMBITO PORTUALE DI CERVIA.

Il Comune di Cervia, in esecuzione della Determina Dirigenziale del **n. 1781 del 15/12/2016**, indice una procedura comparativa ad evidenza pubblica per l’affidamento della Concessione di AREA DEMANIALE MARITTIMA E DI MARE TERRITORIALE PER LA GESTIONE DI UNA STRUTTURA DEDICATA ALLA NAUTICA DA DIPORTO NELL’AMBITO PORTUALE DI CERVIA CON ANNESSO PARCHEGGIO.

OGGETTO

Ai sensi dell’art. 1 dell’atto di concessione allegato, la concessione ha per oggetto la temporanea occupazione e l’uso di una zona demaniale marittima della superficie complessiva di mq. 42.930,00 di cui mq. 30.567,00 di specchio acqueo e mq. 7.749,00 di area scoperta e mq. 4.614,00 di area occupata da opere tra cui rientrano immobili in corso di iscrizione al registro dei beni del demanio marittimo quali pertinenze ai sensi dell’art. 29 del codice della navigazione, oltre all’occupazione di un’area di mq. 5.359,00 scoperti ad uso parcheggio, così come indicati nella tavole planimetriche allegate (ALL. A).

DURATA DELLA CONCESSIONE – PROCEDURA

La concessione ha la **durata di 12 mesi decorrenti dalla consegna del bene conferito in concessione**, in ragione dell’indifferibilità ed urgenza conseguente all’intervenuta efficacia della dichiarazione di decadenza del precedente concessionario e della procedura accelerata per l’affidamento del bene esperita nelle more dell’indizione di una procedura ad evidenza pubblica per l’individuazione del soggetto gestore .

Per quanto non disposto nell’atto di concessione e nel presente bando si applica quanto previsto dal Codice della navigazione.

Nel caso in cui non pervenga nessuna offerta, questa Amministrazione si riserva la facoltà di avviare una procedura negoziata diretta per l’affidamento della concessione nella misura strettamente necessaria.

È facoltà del Comune di Cervia disporre la proroga della concessione per un periodo massimo di sei mesi, ed in ogni caso fino al 15 ottobre dell’esercizio in corso al fine di consentire la conclusione dell’esercizio stagionale, qualora entro il termine di scadenza non fosse conclusa la procedura ad evidenza pubblica per l’individuazione del nuovo concessionario.

La società concessionaria accetta l’eventualità di pronunce giudiziarie che potrebbero determinare la sospensione o estinzione di questo procedimento e dei provvedimenti conseguenti e rinuncia con la partecipazione alla presente procedura a sollevare qualsiasi riserva o richiesta risarcitoria nei confronti del Comune di Cervia.

Nel caso di provvedimento giudiziario che disponga l’annullamento o la sospensione del provvedimento di decadenza adottato dall’amministrazione concedente nei confronti del precedente concessionario ovvero nel caso di provvedimento giudiziario che rimetta il



precedente concessionario nella titolarità del bene demaniale oggetto della presente procedura l'aggiudicatario si obbliga alla riconsegna nei termini stabiliti dall'autorità giudiziaria, fermo restando i poteri di intervento autoritativi del Comune previsti dall'art. 11 dell'atto di concessione in caso di inadempimento.

CANONE DELLA CONCESSIONE

Ai sensi dell'art. 6 dell'atto di concessione per la concessione del bene demaniale il concessionario è obbligato al pagamento del canone nella misura stabilita dall'art. 03 del D.L. n. 400/93 così come convertito con Legge n. 494/93.

Ai sensi dell'art. 6 dell'atto di concessione il canone da versare non soggetto a ribasso è pari a Euro 58.813,83, oltre ad €. di cui 2.940,69 a titolo di imposta regionale 5%.

È tuttora pendente la procedura per l'incameramento del bene demaniale tra le pertinenze del demanio marittimo e pertanto la determinazione del canone ha natura provvisoria salvo conguaglio all'esito della definitiva determinazione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PUNTEGGI: Verrà valutato il progetto proposto dai concorrenti sulla base dei seguenti subcriteri:

A) Valutazione tecnica della proposta di gestione e della organizzazione dei servizi a mare e a terra:

A1) Proposta tecnica di gestione dell'area demaniale e delle pertinenze ivi insistenti, con particolare riferimento alle attività previste e alle modalità di esercizio dei servizi;

Punteggio massimo attribuibile 40;

Verrà valutato il quadro complessivo dell'organizzazione, l'articolazione dei servizi proposti, il coinvolgimento eventuale di soggetti dotati di competenze specifiche, il quadro della sistemazione proposta dei diversi spazi.

A2) Programma delle manutenzioni ordinarie e di miglioramento delle opere portuali esistenti ricadenti nella concessione demaniale;

Punteggio massimo attribuibile 15;

Verrà valutato il piano delle manutenzioni ordinarie e la relativa tempistica, il quadro delle migliorie proposte, il quadro del sistema organizzativo propedeutico al Piano di manutenzione.

A3) Struttura organizzativa, competenza del personale coinvolto, in particolare del personale avente ruolo direttivo;

Punteggio massimo attribuibile 15;

Verrà valutato il complesso delle competenze messe a disposizione, la struttura gerarchica dei collaboratori con indicazione dei livelli di responsabilità, il piano delle presenze del personale, delle reperibilità e della gestione delle emergenze.

A4) Servizi integrativi e migliorativi dei rapporti con i diportisti:

Punteggio massimo attribuibile 10;



Verranno valutati i livelli di complementarietà con la situazione esistente, il piano comunicativo con i diversi target di utilizzatori del sistema portuale, il piano di valorizzazione della nautica da diporto.

A5) Servizi di cui al Regolamento del Comune di Cervia n. 214/2012.

Verranno valutati gli interventi e le proposte finalizzate ad un miglioramento ed ottimizzazione degli spazi e del relativo piano degli ormeggi e le rispettive assegnazioni, le proposte finalizzate al miglioramento dei servizi di vigilanza e guardiania finalizzati alla tutela dell'incolumità pubblica e privata, le proposte finalizzate ad aumentare i livelli minimi di sicurezza da garantire.

Punteggio massimo attribuibile 10;

A6) Fattibilità economica della proposta

Verrà valutato il criterio di determinazione delle tariffe e della ripartizione dei costi all'utenza tenendo in considerazione tanto la sostenibilità economica della proposta quanto la trasparenza della gestione sulla base delle seguenti tariffe:

- Tariffa del transito (a notte);
- Tariffa ormeggio (barca da 12 metri);
- Tariffa servizi a terra

Il concorrente dovrà indicare come è costruita la tariffa esponendo i costi di cui si compone.

Punteggio massimo attribuibile 10;

Ad ogni offerta, per ciascuno dei subcriteri sopraindicati, verrà attribuito discrezionalmente da parte di ciascun commissario un giudizio a cui corrisponde un coefficiente variabile tra zero ed uno assegnato come segue:

Eccellente	1,0;
Pregevole	0,8;
Discreto	0,6;
Pienamente sufficiente	0,4;
Insufficiente	0,2;
Non valutabile	0,0

Verrà poi calcolata, per ciascun subcriterio (n. 6 criteri qualitativi), la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Successivamente verrà attribuito il valore 1 al concorrente che ha conseguito nello specifico subcriterio il coefficiente medio più elevato, riparametrando di conseguenza tutti gli altri coefficienti.

I coefficienti così definiti saranno moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun subelemento.

Nella determinazione dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.



L'offerta verrà valutata anche qualora non sviluppi tutti i punti previsti.

La soglia minima di accettabilità dell'offerta è fissata nell'attribuzione di un punteggio complessivo non inferiore a **punti 50**.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui agli articoli 45 del D.Lgs 50/2016 ed i raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 D.Lgs 50/2016, **in possesso dei requisiti previsti nella dichiarazione sostitutiva unica** allegata al presente bando di gara come parte integrante e sostanziale.

I concorrenti partecipanti ai **raggruppamenti** devono presentare singolarmente l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica che va compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo concorrente **a pena di esclusione**.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito l'istanza a **pena di esclusione** deve altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in tale sede e qualificato come mandatario (capogruppo), il quale stipulerà la concessione in nome e per conto proprio e dei mandanti; inoltre i raggruppamenti non ancora costituiti devono presentare congiuntamente l'offerta che deve essere sottoscritta da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento a **pena di esclusione**.

Il requisito di cui al **punto 6** dell'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica può essere posseduta dal raggruppamento cumulativamente: la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs n. 50/2016 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane - consorzi stabili), il requisito di cui al punto **6**, ai sensi dell'art. 47 del D.lgs n. 50/2016, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Modalità di verifica dei requisiti tecnico – professionali ed economico finanziari.

Il requisito speciale di partecipazione di cui al punto **6** dell'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica, dovrà essere comprovato attraverso la seguente documentazione:

- **Punto 6**: se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti o delle relative fatture emesse.

A tal proposito al fine di accelerare la procedura di gara considerata l'urgenza di procedere all'affidamento, si invita a presentare unitamente alla documentazione amministrativa (busta A) anche la documentazione sopracitata atta a comprovare il possesso dei predetti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiamati.

DIVIETI



È sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, **ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.lgs n. 50/2016**.

Ai sensi dell'articolo **48, comma 9 del D.lgs n. 50/2016**, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno contenuto nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità della concessione, nonché di esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o in consorzio, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative all'accordo in oggetto, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del medesimo articolo.

È fatto divieto ai concorrenti, **ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.lgs n. 50/2016** di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'art. **45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016** devono indicare, nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Il consorziato designato ad eseguire il servizio deve essere già associato al consorzio alla data della gara e deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai sensi della sentenza del C.d.S. Ad. Plenaria del 20 maggio 2013, n. 14, si precisa che non sono consentite designazioni di secondo grado, pertanto le dichiarazioni di eventuali consorziati di secondo grado non sono considerate.

SOPRALLUOGO

Il concorrente deve effettuare a pena di esclusione la **visita obbligatoria** presso il porto, come risulterà dal relativo **verbale** rilasciato dal Personale incaricato del Servizio Demanio.

La richiesta di sopralluogo **deve essere inviata entro il 13/01/2017 ore 13.00** all'indirizzo PEC comune.cervia@legalmail.it c.a. Dott.ssa Daniela Poggiali e Dott. Trombetta Giuseppe.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, il sopralluogo dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo con rilascio dell'attestato dell'avvenuto sopralluogo intestato alla capogruppo, a pena di esclusione.

Saranno ammessi al sopralluogo ed alla presa visione degli elaborati progettuali esclusivamente i seguenti soggetti muniti della relativa documentazione che attesti la qualifica posseduta:

- titolare dell'impresa individuale o legale rappresentante delle società



- direttore tecnico dell'impresa
- procuratore speciale dell'impresa munito di apposita procura Notarile (in originale o in copia autenticata da Notaio) oppure di certificato della C.C.I.A.A. ove risulti tale qualifica
- personale delegato dal legale rappresentante del concorrente.

Sarà consentito partecipare al sopralluogo ed alla presa visione in nome e per conto di un solo concorrente.

OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, **a pena di esclusione**, a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), a mano o mediante corriere, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **23/01/2017** al seguente indirizzo:

COMUNE di CERVIA – Ufficio Protocollo
Piazza G. Garibaldi n. 1 – 48015 Cervia (RA)

un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA CONCESSIONE DI AREA DEMANIALE MARITTIMA E DI MARE TERRITORIALE PER LA GESTIONE DI UNA STRUTTURA DEDICATA ALLA NAUTICA DA DIPORTO ED ANNESSO PARCHEGGIO NELL'AMBITO PORTUALE DI CERVIA.”** oltre alla denominazione o ragione sociale, indirizzo, PEC per le comunicazioni al/ai concorrente/i.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Detto plico dovrà contenere **a pena di esclusione** n. 2 buste sigillate controfirmate sui lembi di chiusura, **che dovranno riportare** all'esterno i dati del mittente e le **seguenti diciture:**

Busta A – Documentazione Amministrativa

Busta B – Progetto

I contenuti delle buste “A”, “B” sono di seguito specificati.

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: deve contenere, **a pena di esclusione:**

a) l'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica (allegato n.1), redatta in lingua italiana e in carta semplice, in modo conforme al FAC-SIMILE allegato al presente bando sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa a pena di esclusione e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione; (dichiarazione da presentare da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento).



a1) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate per le quali il Consorzio ha dichiarato di partecipare alla gara, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa a pena di esclusione e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, a pena di esclusione (allegato n.1a);

b) in caso di intervento di procuratore, fatta salva l'ipotesi in cui i relativi poteri non risultino riportati nell'istanza stessa di ammissione alla gara nella parte riguardante l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., deve essere allegata una procura notarile, in originale oppure in copia autenticata da Notaio.

c) Garanzia provvisoria, in originale costituita a favore del Comune di Cervia, pari al 2% dell'importo a base di gara (Euro 1.176,28), da prestare sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente. La cauzione può essere costituita, anche da versamento in contanti o mediante bonifico bancario presso il Tesoriere Comunale **CA.RI.RA. agenzia di Cervia Piazza G. Garibaldi utilizzando le seguenti coordinate IBAN: IT78I0627013199T20990000201. La fideiussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto legislativo 24 Febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.**

La fideiussione **deve avere i seguenti requisiti:**

- deve avere una scadenza non anteriore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve essere corredata dall'impegno di un garante (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria) a rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva di cui all'art. 5 dell'atto di concessione;
- deve contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del c.c.

Anche la cauzione provvisoria costituita in contanti o mediante bonifico bancario deve essere corredata dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi di legge al concorrente se aggiudicatario.

Per i raggruppamenti temporanei, già costituiti, la garanzia, deve essere unica, emessa a nome dell'impresa mandataria (capogruppo), dovrà recare l'indicazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento e dovrà recare la dicitura "la garanzia è prestata su mandato irrevocabile dalla mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale".

Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti la garanzia deve essere unica intestata a tutti i concorrenti.



d) in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, già costituito, deve essere allegato **l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza**, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del raggruppamento di cui all'articolo 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Busta B) PROGETTO: deve contenere **a pena di esclusione:**

- una relazione sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante distinta in paragrafi corrispondenti agli elementi e sub-elementi di valutazione sopra specificati e redatta rispettando il limite complessivo massimo di 20 cartelle formato A4, carattere arial 11, interlinea 1,5.

Per il criterio A3 si potranno presentare anche i curricula, di max una cartella ognuno formato A4 carattere arial 11, interlinea 1,5, delle persone individuate per la fornitura dei servizi.

Si precisa che ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di cartelle superiore a quelle massime richieste la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le cartelle dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito come sopra determinato seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti e riportare in ogni singola cartella. Pertanto le cartelle ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo presso la Residenza Municipale a Cervia il giorno **24.01.2017** alle ore **12,00** in seduta pubblica.

- In tale data la Commissione procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa (BUSTA A) presentata dai partecipanti ai fini dell'ammissione alla gara.

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste contenenti i progetti dei concorrenti ammessi al fine di verificare la documentazione richiesta.

- Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame della documentazione contenuta nella "Busta B: **PROGETTO – offerta tecnica**", ed assegnerà i punteggi in base ai criteri ed elementi sopra riportati.
- Infine in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti relativamente all'offerta tecnica e procederà alla predisposizione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.



Fallimento dell'aggiudicatario e/o risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo.

In caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo del concessionario o di risoluzione della concessione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle attività oggetto della concessione.

AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se **nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione, o se aggiudicata di non stipulare il contratto concessione.**

L'Amministrazione si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro nonché di verificare la legittimità delle operazioni di gara e di approvarne le risultanze.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'Impresa decorre dal momento stesso dell'offerta, mentre per il Comune decorrerà dalla avvenuta approvazione degli atti di gara da parte del Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona.

Il concorrente resta vincolato con la propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data della gara.

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica della dichiarazione sostitutiva unica e istanza di partecipazione e di quanto dichiarato in sede di offerta dal soggetto collocatosi al primo posto della graduatoria provvisoria di aggiudicazione, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti ivi prescritti, si procederà a dichiarare l'esclusione del medesimo.

In tale ipotesi l'Amministrazione aggiudicherà la concessione al soggetto collocatosi successivamente nella graduatoria provvisoria, previo positivo riscontro del possesso dei medesimi requisiti.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e formerà oggetto di aggiudicazione definitiva solo a seguito di apposita **determinazione dirigenziale di aggiudicazione**

L'Ente provvederà a richiedere all'aggiudicatario ai fini della stipula dell'atto di concessione tutti i documenti necessari, con invito ad effettuare il pagamento delle spese contrattuali.

La **cauzione definitiva** di cui all'art. 5 dell'atto di concessione deve essere consegnata con la presa in consegna dei beni, anche nelle more della stipula della concessione.



La mancata costituzione della cauzione definitiva comporta la decadenza della concessione; l'Amministrazione si riserva in questo caso la facoltà di aggiudicare la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà altresì depositare con la presa in consegna dei beni la polizza assicurativa di cui all'atto di concessione.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali vigenti per il settore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Titolare del trattamento è il Comune di Cervia.

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno all'Ente interessato dalla procedura di gara, ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di gara e per la stipulazione del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, s'informa che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice in Materia di protezione dei dati personali, approvato con il medesimo decreto legislativo.

Comunicazioni e scambi di informazioni tra Amministrazione e concorrenti

L'Ente individua quali mezzi di comunicazione quelli di seguito indicati: **PEC/fax**.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Informazioni varie

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate all'indirizzo PEC comune.cervia@legalmail.it c.a. Dott.ssa Daniela Poggiali e Dott. Trombetta Giuseppe.

Le richieste dovranno avere il seguente oggetto: "**Quesiti gara gestione di una struttura dedicata alla nautica da diporto nell'ambito portuale di Cervia ed annesso parcheggio accessorio**", e potranno essere inviate entro e non oltre il 18/01/2017. Le risposte, ove riscontrate di interesse generale, saranno pubblicate sul sito Internet www.comunecervia.it

Il Responsabile Unico del Procedimento è: D.ssa Daniela Poggiali Dirigente Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona.

Il bando di gara, l'atto di concessione e i fac-simili per partecipare alla presente procedura sono pubblicati all'Albo Pretorio, sul sito INTERNET www.comunecervia.it. nella sezione bandi e selezioni varie.



Si allega:

- 1) Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica;
- 1a) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate;
- 2) Atto di concessione approvato con determinazione n.1781 del 15/12/2016 e suoi allegati.
- 3) Regolamento del Comune di Cervia n. 214/2012.

Cervia, 16/12/2016

Il Dirigente del Settore
Cultura Turismo, Servizi al Cittadino
Dott.ssa Daniela Poggiali
Documento firmato digitalmente