

Spett.le  
Comune di Cervia  
Piazza G. Garibaldi, 1  
48015 Cervia (RA)

**OGGETTO: Indagine di mercato per la locazione passiva di un immobile nel Comune di Cervia da adibire a Sportello Polivalente e dichiarazione sostitutiva unica**

Il sottoscritto ( <i>cognome</i> ) _____ ( <i>nome</i> ) _____
nato il _____ a _____
residente a _____, Via _____ n. _____
codice fiscale _____ in qualità di _____
della ditta _____
con <b>sede legale</b> a _____,
Via _____ n. _____ P.IVA _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____
e <b>sede operativa</b> a _____,
Via _____ n. _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____

**PARTECIPA**

all'indagine di mercato in oggetto.

Pertanto, ai fini dell'ammissibilità alla procedura in oggetto, **consapevole** che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove, in sede di controllo delle dichiarazioni da me rese, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrò dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 445/00,

**DICHIARA**

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445**

1. che nei confronti del proprietario dell'immobile **non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalle gare** per l'affidamento degli appalti pubblici espressamente elencate **all'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163**;
2. di disporre a titolo di proprietà di un immobile sito nel Comune di Cervia che può legittimamente concedere in locazione;
3. la disponibilità dell'immobile a partire dal \_\_\_\_\_;
4. la disponibilità alla locazione con un canone annuale di € \_\_\_\_\_ al netto dell'IVA (ove applicabile) ed al lordo di imposte e tasse a carico del proponente ed al netto delle spese



- di stipula e registrazione del contratto di locazione, che saranno suddivise come indicato dalla legge;
5. che sono presenti/non sono presenti (*barrare la voce che non interessa*) anche gli oneri accessori (condominiali, consortili, ecc.);
  6. di essere consapevole che, qualora "scelto", l'immobile dovrà essere conforme alla seguente normativa:
    - a. la regolarità urbanistica e la compatibilità dell'immobile all'uso previsto a Uffici e Sportello Polivalente aperto al pubblico rispetto alle norme di attuazione degli strumenti urbanistici vigenti;
    - b. agibilità dell'immobile;
    - c. la conformità dell'immobile alla normativa regolante la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro (D.lgs. 81/2008);
    - d. la conformità dell'immobile e dei relativi impianti alle normative in materia di sicurezza, antincendio ed igienico-sanitario vigenti;
    - e. la conformità dell'immobile alla normativa concernente l'eliminazione delle barriere architettoniche (D.P.R. n. 503/1996);
  7. di essere consapevole che le spese per l'eventuale adeguamento dell'immobile al rispetto della normativa sopra specificata sono a carico del locatore;
  8. di autorizzare il Conduttore alla realizzazione dei collegamenti in fibra ottica;
  9. di autorizzare il Conduttore alla realizzazione di tutte le parti impiantistiche, elettriche e di cablaggio passivo per rete dati/fonia e relative apparecchiature correlate (es. stampanti, fax, multifunzione, scanner, ecc.);
  10. di garantire al Conduttore la propria assistenza alla definizione finale del layout distributivo e delle soluzioni tecniche e tecnologiche proposte, in coerenza con i requisiti richiesti e con la particolare specificità dell'immobile;
  11. di essere consapevole che la stipula del contratto è subordinata al nulla osta alla stipula ed al giudizio di congruità del canone da parte dell'Agenzia del Demanio;

#### DICHIARA INFINE

- di aver preso conoscenza dell'**informativa** di cui all'articolo **13 del D.Lgs. 196/03** relativa al trattamento dei dati personali;
- di autorizzare espressamente il Comune di Cervia ad effettuare tutte le comunicazioni relative alla presente indagine esclusivamente a mezzo:

fax n. : \_\_\_\_\_

posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, anche acquisendo la relativa documentazione

Data \_\_\_\_\_

FIRMA  
(in originale e per esteso)

Allegare:

- la fotocopia di un documento di identità del firmatario, in corso di validità;
- titolo di proprietà;
- planimetrie.

Per qualsiasi chiarimento in ordine alla compilazione del presente modulo, si prega di telefonare al Servizio Patrimonio, con sede in Corso Mazzini n. 37 - I° Piano – tel. n. 0544/979310 - 0544/979375.