

Prot n. vd segnatura xml

Avviso pubblico per la partecipazione alla programmazione eventi a MUSA Anno 2020

MUSA, museo del sale di Cervia oltre ad essere luogo della cultura e centro di documentazione della storia della località e del sale di Cervia, vuole essere area dinamica, luogo di incontro, aggregazione e dialogo. A tale scopo ogni anno propone un calendario di eventi fra cui visite guidate, laboratori, incontri ed esposizioni artistiche.

Al fine di diversificare le proposte e di ampliare le possibilità di partecipazione si pubblica il presente avviso di partecipazione al calendario degli eventi del museo con proposte per:

1-Mostre

Le **esposizioni** artistiche devono essere **compatibili con l'area di esposizione** museale relativamente ad ingombro e dimensioni e devono essere **esponibili su 14 cavalletti da pittore**, tale è il materiale messo a disposizione dal museo. Indicativamente i periodi per l'esposizione saranno

1. mese di gennaio e metà febbraio
2. da metà febbraio a fine aprile
3. da maggio a fine giugno
4. mese di luglio
5. mese di agosto
6. mese di settembre
7. da ottobre a metà novembre
8. da metà novembre a fine dicembre

Si richiede preferibilmente che le mostre siano a tema sul territorio e sulla tradizione locale.

Possono essere presentate anche proposte alternative che verranno comunque valutate dal servizio Progettazione Culturale.

2-Viste Guidate al museo

Proposte di visite guidate in lingua straniera su richiesta o a calendario. Visite guidate alla sezione archeologica e ai tappeti musivi di San Martino. Proposte di visite guidate al museo di tipo alternativo (ad es. visite sensoriali, visite animate, ecc)

3- Laboratori per i bambini

Proposte di laboratori da realizzare con i bambini in date comprese fra da novembre a maggio. **Gli incontri dovranno essere gratuiti e propedeutici alla conoscenza di storia e tradizione locale e comunque compatibili con la struttura**

4- Musa incontra....

Attività di presentazione di altre realtà o istituti culturali. Realizzazione di tre punti di informazione con piccole mostre, svolgimento di attività con relative spiegazioni, racconti di vita, immagini e relazioni

5- Altre attività

Saranno valutate anche proposte per altre attività compatibilmente agli spazi

L'amministrazione comunale non erogherà contributo alcuno per le attività proposte. Nel progetto quindi dovranno essere specificate le forme di autofinanziamento.

Nella valutazione delle varie proposte di terrà conto dei seguenti criteri e verrà assegnato un punteggio max di 10 punti suddiviso in

- Valorizzazione della peculiarità del territorio, della storia e delle tradizioni locali 3
- Capacità attrattiva ed efficacia comunicativa 3
- Coinvolgimento delle realtà locali 2
- Creatività, innovazione e originalità delle proposte 2

E' possibile prendere visione degli spazi durante gli orari di apertura de museo(tutti i giorni dalle 20.30 alle 24.00 fino al 15 settembre poi sabato domenica e festivi dalle 14.30 alle 19.00)

Domanda di Partecipazione

L'istanza debitamente sottoscritta (in caso di persone giuridiche, la sottoscrizione dovrà essere apposta dal legale rappresentante o dal procuratore), redatta sul modello allegato al presente bando e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, il progetto delle attività e copia di un documento di identità in corso di validità .

La busta dovrà mostrare la seguente dicitura **“Programma eventi MUSA 2020 ” entro il 13 settembre 2019.**

In caso di spedizione postale farà fede la data del ricevimento al protocollo del Comune. Le domande presentate in ritardo rispetto alla data di scadenza potranno eventualmente essere valutate, compatibilmente alla programmazione già approvata, per proposte innovative, di particolare interesse e/o in caso di rinunce

Per coloro che riterranno di consegnare la busta a mano, si informa che l'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì ore 9,00/13,00 ed il giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Le richieste di adesione saranno valutate dal servizio Progettazione culturale che darà comunicazione di **accoglimento o diniego ai soggetti interessati entro 15 giorni successivi** alla data del 13 settembre comunicando anche le date possibili per la partecipazione. Pur tenendo conto delle preferenze espresse sarà comunque l'amministrazione a definire il calendario.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI E QUESITI

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere presentate esclusivamente tramite mail da inviare ad entrambi i seguenti indirizzi: canalia@comunecervia.it; milanesig@comunecervia.it.

Le mail dovranno avere il seguente oggetto: **Avviso pubblico per la partecipazione alla programmazione eventi a MUSA 2020** , e potranno essere inviate **fino alle ore 12.00 del 9 settembre 2019**. Le risposte, ove valutate di interesse generale, saranno pubblicate sul sito internet istituzionale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Cervia, ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), fornisce le seguenti informazioni:

il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cervia con sede in Piazza Garibaldi, 1 a Cervia;

il Comune di Cervia ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società Lepida S.p.A., come da atto di Giunta Comunale n. 96 dell'08/05/2018 (dpo-team@lepida.it);

l'Ente ha designato soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei

trattamenti di dati personali attinenti l'esecuzione del presente procedimento la Dirigente del Settore Cultura, Servizi e Beni Comuni, Dott.sa Daniela Poggiali (poggialid@comunecervia.it);

il conferimento dei dati personali relativi al servizio richiesto o alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda;

il trattamento dei dati personali verrà effettuato da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo e contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge in tema di trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari;

i dati personali potranno essere trasmessi al Tesoriere comunale per le attività strettamente connesse all'esecuzione dei mandati di pagamento;

i dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono;

in qualità di interessato, l'utente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito del Comune di Cervia, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy.

INFORMAZIONI INERENTI IL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche, il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Servizi al Cittadino, Dott.ssa Daniela Poggiali (e-mail poggialid@comunecervia.it).

L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti del procedimento è Il Servizio Progettazione Culturale (piazza Garibaldi 1 – 1° piano – orari dal lun. al ven. dalle 9 alle 13.00 giov. dalle 15.00 alle 17.00 tel. n. 0544/979253).

Cervia, 27.08.2019

**La Dirigente del Settore
Cultura Servizi e Beni Comuni
Dott. Arch. Daniela Poggiali**

**Si allega:
Domanda di partecipazione**